

# DOSSIER DE PRE INSCRIPTION 2018

## BREVET PROFESSIONNEL DE PREPARATEUR EN PHARMACIE

### FICHE SIGNALÉTIQUE

*(à compléter en majuscule et à retourner au plus tard le 30 juin 2018)*

**Civilité :**  Mademoiselle  Madame  Monsieur

**Nom :** ..... **Nom épouse :** ..... **Prénom :** .....

**Né(e) le :** ..... **à :** ..... **Département :** | | |

**Nationalité :** ..... **Âge :** ..... ans

**Travailleur handicapé (RQTH) :**  oui (fournir une copie de la notification)  non  demande en cours

**Adresse :** .....

**Code postal :** ..... **Ville :** .....

**N° Identifiant National :** | | | | | | | | | | (ce numéro se trouve sur votre relevé de notes du BAC)

**Téléphone :** ..... **Portable :** .....

**Email :** ..... @ .....

#### Actuellement :

- Vous préparez un diplôme :
  - BAC série.....  DAEU  BTA  Autres : .....
- Vous travaillez
- Vous recherchez un emploi
- Vous .....

#### Situation en 2017/2018 :

Vous étiez/êtes en (ex : terminale SMS, 1<sup>ère</sup> année de BTS, 2<sup>ème</sup> année de licence, emploi...)

.....  
Dans quel établissement (scolaire ou entreprise) ?

#### Diplômes obtenus :

- BAC série : ..... Année d'obtention : .....
- DAEU série : ..... Année d'obtention : .....
- Autre : ..... Année d'obtention : .....

## LA FORMATION EN ALTERNANCE

Avez-vous trouvé un employeur ?  Oui  Non

Si oui, précisez le nom et l'adresse de l'entreprise :

Avez-vous déjà effectué des stages ou occupé un emploi en pharmacie ?

Année	Durée	Poste occupé	Entreprise

Quel est votre niveau dans les matières suivantes ? Cochez les cases du tableau ci-dessous :

Matières	Niveau passable	Bon niveau	Excellent niveau	Matière non étudiée
Chimie				
Biochimie				
Microbiologie				
Immunologie				
Mathématiques				
Anatomie Physiologie				
Gestion				

### LISTE DES DOCUMENTS A JOINDRE AU DOSSIER

*(Tout dossier incomplet ne sera pas instruit)*

- 2 photos d'identité **RECENTES**
- Photocopie de votre carte d'identité (recto-verso)
- Photocopie de vos trois derniers bulletins scolaires de terminale ou copie du livret scolaire
- Photocopie du diplôme du BAC, DAEU, autre...
- Photocopie du relevé de notes du BAC, DAEU, autre...
- Curriculum vitae
- Lettre de motivation **MANUSCRITE** (pourquoi êtes-vous fait(e) pour ce métier ?)
- 1 enveloppe **TIMBREE** (sans adresse)

*Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné à la gestion de votre formation. Les destinataires des données sont le CFA et les Administrations Publiques. Conformément à la loi « informatique et liberté » du 6 janvier 1978, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent. Si vous souhaitez exercer ce droit et obtenir communication des informations vous concernant, veuillez vous adresser à Monsieur le Directeur du CFA Pharmacie. Les données issues de ce formulaire seront traitées par voie informatique et seront communicables dans le respect des textes réglementaires en vigueur.*

J'autorise le CFA à communiquer aux entreprises qui en font la demande les informations contenues dans ce dossier.

le : ..... à ..... Signature.....

# BREVET PROFESSIONNEL PRÉPARATEUR EN PHARMACIE

## EVALUATION PRÉFORMATIVE

### LISTE DES PRE-REQUIS INDISPENSABLES POUR SUIVRE LA FORMATION AVEC SUCCES

#### PRENDRE DES NOTES, S'EXPRIMER, COMMUNIQUER CLAIREMENT

- Etre capable de comprendre une consigne en particulier les verbes d'action : citer, décrire, expliquer...
- Etre capable de faire un classement par ordre alphabétique
- Etre capable de rédiger une réponse courte et précise
- Etre capable de lire, comprendre le sens général d'un texte, d'une image, d'un graphique, d'un tableau et savoir faire une synthèse à partir de plusieurs documents
- Etre capable de comprendre et restituer un message (conversation, message téléphonique...)

#### TENIR UN RAISONNEMENT LOGIQUE FACE A UN PROBLEME

- Etre capable d'extraire d'un énoncé les données principales
- Etre capable de présenter la réponse en suivant un raisonnement logique

#### APPLIQUER LES REGLES MATHÉMATIQUES DE BASE

- Savoir rendre la monnaie
- Savoir poser et effectuer sans calculatrice les 4 opérations de base (addition, soustraction, multiplication, division), les calculs de fractions, de puissances et de logarithmes décimaux
- Savoir convertir les unités de masse du kg au  $\mu\text{g}$ , de capacité du kL au  $\mu\text{L}$ , de volume du  $\text{m}^3$  au  $\text{mm}^3$ , de temps de l'année à la milliseconde
- Savoir appliquer la règle de proportionnalité (y compris pourcentage)
- Savoir utiliser les fonctions (inverse, puissance  $a^n$  et  $10^n$ , racine carrée, fraction et logarithme décimaux) de sa calculatrice
- Savoir arrondir un résultat (de 1 à 0,001 près)
- Savoir écrire un nombre décimal en notation scientifique ( $dx10^n$ )
- Savoir utiliser les parenthèses pour calculer une différence, une somme et un produit
- Savoir lire et écrire un nombre en chiffres romains
- Savoir résoudre une équation du type  $ax + b=0$  et  $ax^2+b=0$

**Pour toutes questions, veuillez contacter le service apprentissage :**  
**Mme Céline COULOMB – Tel : 04 91 84 00 00 – Email : [coulomb@cfapharmacie.fr](mailto:coulomb@cfapharmacie.fr)**